

# คำขอซื้อสินค้าผ่อนส่งกับร้านสวัสดิการกลาง กองทัพบก

รศ.๖

เขียนที่

## ข้อมูลผู้ซื้อ

ข้าพเจ้า(ยศ-ชื่อ-สกุล)..... อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
 หมายเลขประจำตัวข้าราชการกลางใหม่..... หมายเลขประจำตัวประชาชน..... เงินเดือนขั้น  
 เงิน.....บาท เงินเพิ่มอื่นๆ.....บาท รวมเงินได้รายเดือนทั้งสิ้น.....บาท รับเงินเดือนที่.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

## ข้อมูลผู้ค้ำประกัน

ข้าพเจ้า(ยศ-ชื่อ-สกุล)..... อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
 หมายเลขประจำตัวข้าราชการกลางใหม่..... หมายเลขประจำตัวประชาชน.....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่บ้าน.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....โทรศัพท์มือถือ.....

## คำรับรอง ผง. ผู้ซื้อ

(ยศ-ชื่อ-สกุล).....มีเงินได้รายเดือน  
 เดือนละ.....บาท โดยมีหนี้สินที่ต้องถูกหักชำระรายเดือนเป็นเงิน.....บาท  
 คงเหลือเงินได้รายเดือนสุทธิ.....บาท (.....  
 .....) สามารถผ่อนชำระค่าสินค้าผ่อนส่งให้กับร้านสวัสดิการกลาง ทบ. ได้  
 ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

## คำรับรอง ผง. ของผู้ค้ำประกัน

(ยศ-ชื่อ-สกุล).....มีเงินได้รายเดือน  
 คงเหลือสุทธิ.....บาท (.....  
 .....) สามารถค้ำประกันผู้ซื้อสินค้าผ่อนส่ง ได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
 ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 \* หมายเหตุ กรณีผู้ค้ำอยู่น้อยเดียวกับผู้ซื้อ ผง.ไม่ต้องเซ็นชื่อด้านขวา

## รายละเอียดสินค้าและเงื่อนไขการขอซื้อ

ผู้ซื้อตกลงขอซื้อสินค้ากับร้านสวัสดิการกลาง ทบ. จำนวน.....รายการดังนี้

|        |        |
|--------|--------|
| ๑..... | ๕..... |
| ๒..... | ๖..... |
| ๓..... | ๗..... |
| ๔..... | ๘..... |

ผ่อนส่ง  .....เดือน ผ่อนเดือนละ.....บาท เงินผ่อน.....บาท  
 ผ่อนส่ง  .....เดือน ผ่อนเดือนละ.....บาท เงินผ่อน.....บาท ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ  
 ผ่อนส่ง  .....เดือน ผ่อนเดือนละ.....บาท เงินผ่อน.....บาท (.....)  
 รวมผ่อนทั้งสิ้น.....บาท (.....) ตำแหน่ง.....  
 เริ่มตั้งแต่ เดือน.....พ.ศ. .... ถึง เดือน.....พ.ศ. ....

## คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

**เสนอ จก.สก.ทบ.**  
 ตามที่ ผู้ซื้อได้ขอซื้อสินค้าตามรายละเอียดข้างต้นจาก ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. โดยข้าพเจ้ายินยอม  
 ให้ชื่อได้ และขอรับรองว่าจะหักเงินชำระหนี้ให้ตามที่ สก.ทบ. แจ้งให้ทราบ หากผู้ซื้อไม่สามารถชำระหนี้ได้  
 ด้วยกรณีใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินดีติดตามทวงหนี้สินที่ค้างชำระจากผู้ซื้อและผู้ค้ำประกันจนเสร็จสิ้นตามสัญญา  
 และหากผู้ซื้อย้ายสังกัดไปหน่วยใหม่ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. ทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการ  
 หักเงินไปยังหน่วยงานใหม่ต่อไป

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ..... / ..... / .....

# สัญญาซื้อขายสินค้าผ่อนส่งกับร้านสวัสดิการกลาง กองทัพบก

|          |  |  |  |  |
|----------|--|--|--|--|
| สัญญาที่ |  |  |  |  |
|          |  |  |  |  |

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้อ ๑. สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง พ.อ.....รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก รองประธานกรรมการ ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" ฝ่ายหนึ่ง กับ (ผู้ซื้อ).....ตำแหน่ง.....สังกัด..... ซึ่งต่อไป

ในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันไว้มีข้อความตามข้างต้น ซึ่งผู้ซื้อได้ตรวจดูเป็นที่พอใจและได้รับมอบสินค้าที่ตกลงไปแล้วในวันทำสัญญานี้

ข้อ ๒. หน่วยต้นสังกัดของผู้ซื้อ เป็นผู้หักรายได้รายเดือนของผู้ซื้อเป็นรายเดือน แล้วรวบรวมนำส่งให้ ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. โดยตรง โดยส่งจ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม, ตราฟ, ตัวแลกเงิน ธนาณัติ ส่งจ่ายในนาม "ร้านสวัสดิการกลาง กองทัพบก" หรือ โอนเงินผ่านธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนทบุรี ชื่อบัญชี "กองทุนสวัสดิการ ร้านสวัสดิการกลาง กองทัพบก" บัญชีออมทรัพย์เลขที่ ๐๔๖ - ๒ - ๖๖๕๑๖ - ๗ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ซึ่งผู้ขายจะรับชำระเงินโดยหลักฐาน โอนนำส่งเงิน, บัญชีรายละเอียดของผู้หักเงิน และสำเนาใบโอนเงินธนาคาร แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓. ถ้าผู้ซื้อถึงแก่กรรม หรือต้องออกจากราชการไปด้วยกรณีใดก็ตาม โดยผู้ซื้อชำระค่าสินค้าไม่ครบตามกำหนดสัญญา ผู้ซื้อยินยอมให้ผู้ขายหักเงินเดือน, เบี้ยหวัด, บำเหน็จ, บำนาญ หรือ เงินอื่นใดที่ผู้ซื้อจะพึงได้จากทางราชการ แต่หากไม่สามารถหักชำระได้ด้วยกรณีใดก็ตามเกิน ๒ งวดติดต่อกันแล้ว ผู้ค้าประกันจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนที่ค้างชำระค่าสินค้าแทนผู้ซื้อต่อไป ตามข้อ ๒ โดยผู้ขายสามารถกำหนดการหักชำระได้ตามความเห็นชอบของผู้ขาย เพื่อให้ชำระได้ครบตามกำหนดสัญญา

ข้อ ๔. ถ้าผู้ซื้อโอนย้ายสังกัดนอกกองทัพบก หรือลาออกจากราชการ ผู้ซื้อสัญญาว่าจะนำเงินค่าสินค้าที่ต้องผ่อนชำระเป็นรายเดือนมาชำระ ให้กับผู้ขาย ณ ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. ให้แล้วเสร็จก่อนการโอนย้ายฯ หรือ ลาออกฯ

ข้อ ๕. ถ้าผู้ซื้อผิดนัดไม่ชำระเงินค่าสินค้าตามข้างต้นรวม ๒ งวดติดต่อกัน หรือผิดสัญญาด้วยประการใดก็ตาม ผู้ขายมีสิทธิเรียกให้ผู้ซื้อชำระค่าสินค้าที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดได้ทันที

ข้อ ๖. ระหว่างเวลาที่ผู้ซื้อชำระค่าสินค้าค้ำอยู่นั้น หากเกิดอุบัติเหตุอันตราย ช้ำรุนแรง สูญหาย หรือเสื่อมคุณภาพอย่างหนึ่งอย่างใด ขึ้นแก่สินค้าดังกล่าวข้างต้นที่ผู้ซื้อได้ซื้อไปนั้น ผู้ขายจะไม่รับผิดชอบ แต่ผู้ซื้อยังคงต้องชำระค่าสินค้าที่ค้างชำระอยู่ให้แก่ผู้ขายต่อไปตามข้อ ๒ และข้อ ๓

ข้อ ๗. ถ้าผู้ซื้อย้ายสังกัดไปหน่วยใหม่ ผู้ซื้อและหน่วยต้นสังกัดเดิมของผู้ซื้อจะแจ้งให้ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. ทราบ เพื่อให้หน่วยต้นสังกัดได้ดำเนินการหักเงินต่อไปได้ทันที

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ โดยเก็บไว้ที่ ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. ๑ ฉบับ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายและพยานต่างเข้าใจข้อความในสัญญาแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

บันทึก รสท.ทบ.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ ๑

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ ๒

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ ๓

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ

(.....)

(ลงชื่อ) พ.อ.....ผู้ขาย (รอง จก.สท.ทบ.)

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (หน่วยผู้ซื้อ)

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (หน่วยผู้ซื้อ)

(.....)

## สัญญาค้ำประกัน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอค้ำประกัน.....ผู้ซื้อสินค้าจาก ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. จำนวน.....รายการ รวมเป็นเงิน.....บาท

โดยวิธีผ่อนส่ง ตามสัญญาซื้อขายเลขที่ [ ] / [ ] หากผู้ซื้อผิดนัดไม่ชำระค่าสินค้าที่ยังค้างชำระอยู่ หรือไม่อาจชำระค่าสินค้าดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ก็ดี ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้ำประกัน ยินยอมรับผิดชอบชำระค่าสินค้า รวมทั้งค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ร้านสวัสดิการกลาง ทบ. จนครบถ้วน และยอมให้ทางราชการหักเงินเดือนค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่อันจะพึงได้จากทางราชการ เพื่อชำระค่าสินค้าและค่าเสียหายดังกล่าวได้

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (หน่วยผู้ซื้อ)

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (หน่วยผู้ซื้อ)

(.....)

# หนังสือยินยอมให้หักหนี้สินจากเงินเบี้ยหวัด บำนาญ

( ผู้ซื้อ )

เขียนที่ .....

วันที่ .....

ข้าพเจ้า ..... ข้าราชการ .....

สังกัด ..... หมายเลขบัตรประชาชน .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทร. ....

ขอทำหนังสือยินยอมให้ไว้แก่ทางราชการ ( กรม , กระทรวง , จังหวัด )

..... ดังนี้.

1. ยินยอมให้หักเงิน .....

จำนวนเงินเดือนละ ..... บาท ( ..... )

เพื่อชำระหนี้ .....

ตั้งแต่ ..... จนกว่าจะเสร็จสิ้น

2. ยินยอมให้หักเงิน .....

จำนวนเงินเดือนละ ..... บาท ( ..... )

เพื่อชำระหนี้ .....

ตั้งแต่ ..... จนกว่าจะเสร็จสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้ยินยอม ( ผู้ซื้อ )

( ..... )

ลงชื่อ ..... พยาน

ลงชื่อ ..... พยาน

# หนังสือยินยอมให้หักหนี้สินจากเงินเบี้ยหวัด บำนาญ

( ผู้ค้ำประกัน )

เขียนที่ .....

วันที่ .....

ข้าพเจ้า ..... ข้าราชการ .....

สังกัด ..... หมายเลขบัตรประชาชน .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทร. ....

ขอทำหนังสือยินยอมให้ไว้แก่ทางราชการ ( กรม , กระทรวง , จังหวัด )

..... ดังนี้.

1. ยินยอมให้หักเงิน .....

จำนวนเงินเดือนละ ..... บาท ( ..... )

เพื่อชำระหนี้ .....

ตั้งแต่ ..... จนกว่าจะเสร็จสิ้น

2. ยินยอมให้หักเงิน .....

จำนวนเงินเดือนละ ..... บาท ( ..... )

เพื่อชำระหนี้ .....

ตั้งแต่ ..... จนกว่าจะเสร็จสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้ยินยอม (ผู้ค้ำ)

( ..... )

ลงชื่อ ..... พยาน

ลงชื่อ ..... พยาน