



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กพ.ทบ. (กองบริการกำลังพลฯ โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๘๐๖๘ โทร.ทบ. ๙๘๐๖๘)

ที่ กท ๐๔๐๑/๑๘๒๗

วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขระเบียบคณะกรรมการของกิจการสวัสดิการ ทบ.

เรียน ผบ.ทบ./ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ.

- เห็นควรอนุมัติตามที่ กพ.ทบ. เสนอในข้อ ๔ และลงนามในร่างระเบียบฯ และร่างคำสั่งฯ ที่แนบ

— อำนวยตามเลขขอในข้อ ๔

— ลงนามแล้ว

พล.ท.

รอง เสธ.ทบ.(๑)/กรรมการฯ

๑๖ มิ.ย. ๖๘

พล.อ.

ผบ.ทบ./ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ.

๑๖ มิ.ย. ๖๘

พล.ท.

เสธ.ทบ. / กรรมการฯ

๑๖ มิ.ย. ๖๘

พล.อ.

รอง ผบ.ทบ. / รองประธานกรรมการฯ

๑๓ มิ.ย. ๖๘

พล.อ.

รอง ผบ.ทบ.(๑) / กรรมการฯ

๑๓ มิ.ย. ๖๘



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

สง.รอง เสธ.ทบ.(๑)
เลขรับ ๑๓๑๖
วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๘
เวลา ๐๘.๒๕

ส่วนราชการ กพ.ทบ (กองบริการกำลังพลฯ โทร. ๐ ๒๒๙๗ ๘๐๖๘ โทร.ทบ. ๙๘๐๖๘)

ที่ กท ๐๔๐๑/๑๙๒๓

วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขระเบียบคณะกรรมการของกิจการสวัสดิการ ทบ.

เรียน ผบ.ทบ./ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ.

อ้างถึง ๑. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อน ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยอาคารรับรอง ทบ. เกียกกาย พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยกิจการสวัสดิการพิทักษ์ ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยร้านสวัสดิการกลาง ทบ. พ.ศ. ๒๕๖๑

๕. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยอาคารรับรองเกษะโกมล พ.ศ. ๒๕๖๔

๗. คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๑๕๑/๖๐ ลง ๑ ก.ย. ๖๐

๘. หนังสือ กพ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๑/๑๓๐๙ ลง ๒๓ เม.ย. ๖๘

๙. หนังสือ กพ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๑/๓๕๖ ลง ๓๐ ม.ค. ๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือ สก.ทบ./สง.เลขานุการ คผ.ทบ. ที่ กท ๐๔๒๕/๔๕๑๑ ลง ๑๔ พ.ค. ๖๘

๒. หนังสือ สก.ทบ./สง.เลขานุการฯ ที่ กท ๐๔๒๕/๔๔๘๔ ลง ๑๔ พ.ค. ๖๘

๓. หนังสือ สก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๒๕/๔๕๑๖ ลง ๑๖ พ.ค. ๖๘

๔. หนังสือ สก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๒๕/๔๖๔๐ ลง ๒๐ พ.ค. ๖๘

๕. หนังสือ สง.เลขานุการฯ ที่ กท ๐๔๐๗.๕.๑๓/๓๗ ลง ๒๐ พ.ค. ๖๘

๖. หนังสือ สก.ทบ. ที่ กท ๐๔๒๕/๔๗๖๔ ลง ๒๓ พ.ค. ๖๘

๗. หนังสือ สก.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๒๕/๕๒๖๘ ลง ๑๐ มิ.ย. ๖๘

๑. สก.ทบ. ขออนุมัติแก้ไขระเบียบคณะกรรมการของกิจการสวัสดิการ ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่งและแก้ไขชื่อตำแหน่งให้มีความถูกต้อง รวมทั้งแก้ไขกำหนดค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๗ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อน ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. และ ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ รวมทั้งแก้ไขกำหนดค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการฯ ในระเบียบฯ เพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกันกับกิจการอื่น ๆ

๑.๒ คณะกรรมการบริหารโครงการบ้านธนารักษ์สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ และแก้ไขชื่อตำแหน่ง ผอ.กบพ.กพ.ทบ. เป็น ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ.

๑.๓ คณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยอาคารรับรอง ทบ. เกียกกาย โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. และ ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ

๑.๔ คณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. และ ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ

๑.๕ คณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์ ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ

๑.๖ คณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยร้านสวัสดิการกลาง ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ และแก้ไขชื่อตำแหน่ง ผอ.กบพ.กพ.ทบ. เป็น ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ.

๑.๗ คณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยอาคารรับรองเกษะโกมล ขออนุมัติยกเลิกระเบียบคณะกรรมการฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ และออกระเบียบคณะกรรมการฯ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. และ ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ. เป็น กรรมการ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ทบ. ได้กำหนดระเบียบเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับกิจการสวัสดิการของ ทบ. รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ โดยมี รอง เสธ.ทบ. (สายงานกำลังพล) เป็นประธานกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย อำนวยการ กำกับดูแล การดำเนินงานของกิจการฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. รายละเอียดตามอ้างถึง ๑ - ๗

๒.๒ ผบ.ทบ./ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ. ได้กรุณานุมัติให้แก้ไขคำสั่งคณะกรรมการของกิจการสวัสดิการ ทบ. ซึ่งอยู่ในการกำกับดูแลของ รอง เสธ.ทบ. (สายงานกำลังพล) และกิจการฌาปนกิจสงเคราะห์ ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่ง ผอ.สปป.กพ.ทบ. และ ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ. เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ เพื่อให้การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินกิจการสวัสดิการของ ทบ. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานและความรับผิดชอบต่องานด้านสิทธิและสวัสดิการของ ทบ. รายละเอียดตามอ้างถึง ๘

๒.๓ ผบ.ทบ./ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ. ได้กรุณานุมัติแนวทางการดำเนินงานของกิจการสวัสดิการ ทบ. โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการอำนวยการ/คณะกรรมการบริหารกิจการสวัสดิการ ทบ. ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน รายละเอียดตามอ้างถึง ๙ ดังนี้

๒.๓.๑ ประธานกรรมการ	จำนวนไม่เกิน ๒,๕๐๐.- บาท/ครั้ง
๒.๓.๒ รองประธานกรรมการ	จำนวนไม่เกิน ๒,๐๐๐.- บาท/ครั้ง
๒.๓.๓ กรรมการ	จำนวนไม่เกิน ๑,๕๐๐.- บาท/ครั้ง
<u>หมายเหตุ</u> กำหนดการประชุมฯ วาระปกติ ไม่เกิน ๔ ครั้ง/ปี และวาระพิเศษ ไม่เกิน ๒ ครั้ง/ปี	

๒.๔ การแก้ไขระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. ว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อน ทบ. ตามข้อ ๑.๑ มีการแก้ไขกำหนดค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการฯ ด้วย เนื่องจากในระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการฯ ไว้ในระเบียบฯ (ข้อ ๑๒.๓) ซึ่งไม่สอดคล้องกับอนุมัติฯ ตามข้อ ๒.๓ จึงได้แก้ไขกำหนดค่าเบี้ยประชุมฯ ด้วยในคราวเดียวกัน ทั้งนี้ ระเบียบคณะกรรมการฯ กิจการอื่น ๆ ไม่ได้มีการกำหนดค่าเบี้ยประชุมฯ ไว้ในระเบียบฯ จึงไม่ต้องแก้ไข

๓. กพ.ทบ./ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการ ทบ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การขออนุมัติแก้ไขระเบียบคณะกรรมการของกิจการสวัสดิการ ทบ. ตามข้อ ๑ เป็นการดำเนินการเพื่อให้มีความถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องตามอนุมัติหลักการตามข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ จึงเห็นควรอนุมัติ

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๔.๑ อนุมัติให้แก้ไขระเบียบคณะกรรมการของกิจการสวัสดิการ ทบ. โดยเพิ่มเติมตำแหน่งและแก้ไขชื่อตำแหน่งให้มีความถูกต้อง รวมทั้งแก้ไขกำหนดค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๑

๔.๒ สำเนาให้ สก.ทบ. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔ และลงนามในร่างระเบียบฯ และร่างคำสั่งฯ (สำเนาฉบับ ๗, จริง ๗) ที่แนบ ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของ ผบ.ทบ./ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ.

พล.ท. 
(ธนทร์ ยูสุานนท์)

จก.กพ.ทบ./กรรมการและเลขานุการฯ



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบก
ว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก
(ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กองทัพบกกำหนด จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕.๑๔ และ ๕.๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๕.๑๔ “สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก” หมายความว่า สถานที่ของกองทัพบก ที่ได้จัดตั้งขึ้นเพื่อใช้ในการพักฟื้นและพักผ่อนของข้าราชการและครอบครัว ประกอบด้วย

สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก บางปู จังหวัดสมุทรปราการ
สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก หาดเจ้าสำราญ จังหวัดเพชรบุรี
และให้หมายรวมถึงกิจการสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก
ที่คณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบก เห็นสมควรให้ดำเนินการ
ภายใต้ระเบียบนี้

ข้อ ๕.๑๕ “กองทุนสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก บางปู, กองทุนสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก หาดเจ้าสำราญ และกองทุนสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อน ตามที่กองทัพบก จัดตั้งขึ้นในภายหลัง

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๙ “จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อบริหารและดำเนินงานกิจการสวัสดิการสถานพักฟื้น และพักผ่อนกึ่งทัพบก” ดังนี้

๙.๑ คณะกรรมการเพื่อบริหารกิจการสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อนกึ่งทัพบก เรียกชื่อย่อว่า คบผ.ทบ. ประกอบด้วย

๙.๑.๑ รองเสนาธิการทหารบก (สายงานกำลังพล)	เป็น ประธานกรรมการ
๙.๑.๒ เจ้ากรมกำลังพลทหารบก	เป็น รองประธานกรรมการ
๙.๑.๓ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๔ เจ้ากรมกิจการพลเรือนทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๕ เจ้ากรมพลธิการทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๖ รองปลัดบัญชาทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๗ รองเจ้ากรมแพทย์ทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๘ เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๙ เจ้ากรมการเงินทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานพระธรรมนูญ ทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๑๒ ผู้อำนวยการสำนักปกครองและบริการกำลังพล กรมกำลังพลทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๑๓ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๕	เป็น กรรมการ
๙.๑.๑๔ ผู้อำนวยการกองบริการกำลังพล สำนักปกครองและ บริการกำลังพล กรมกำลังพลทหารบก	เป็น กรรมการ
๙.๑.๑๕ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก	เป็น กรรมการและ เลขานุการ
๙.๑.๑๖ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก	เป็น กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑.๑๗ ผู้อำนวยการกองแผนและโครงการ กรมสวัสดิการทหารบก	เป็น กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

๙.๒ ให้มีคณะกรรมการดำเนินงานกิจการสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อน กึ่งทัพบก จำนวนไม่เกิน ๒๑ นาย โดยการแต่งตั้งจากประธานคณะกรรมการบริหาร ซึ่งได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

๙.๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานกิจการสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อน กึ่งทัพบก บางпу ให้ใช้คำย่อว่า คผ.บางпу รับผิดชอบและดำเนินงานสถานพักฟื้นและพักผ่อนกึ่งทัพบก บางпу

๙.๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานกิจการสวัสดิการสถานพักฟื้นและพักผ่อน กึ่งทัพบก หาดเจ้าสำราญ ให้ใช้คำย่อว่า คผ.หาดเจ้าสำราญ รับผิดชอบและดำเนินงานสถานพักฟื้นและพักผ่อน กึ่งทัพบก หาดเจ้าสำราญ

/ข้อ ๕ ให้ยกเลิก...

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒.๓ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วย
สถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๑๒.๓ กำหนดอัตราเบี้ยประชุม สำหรับการประชุมในข้อ ๑๒.๑ และ ๑๒.๒ ดังนี้

๑๒.๓.๑ ประธานกรรมการบริหาร ครั้งละ ๒,๕๐๐.- บาท

๑๒.๓.๒ รองประธานกรรมการบริหาร ครั้งละ ๒,๐๐๐.- บาท

๑๒.๓.๓ กรรมการบริหาร คนละ ๑,๕๐๐.- บาท/ครั้ง

๑๒.๓.๔ ผู้ร่วมประชุม ไม่เกิน ๕ คน ๆ ละ ๖๐๐.- บาท/ครั้ง

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓๔ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยสถาน
พักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๓๔ การดำเนินงานและการบริหารงานของสถานพักฟื้นและพักผ่อนกองทัพบก
บางปู และหาดเจ้าสำราญ ที่ได้ดำเนินการก่อนหน้าระเบียบนี้มีผลใช้บังคับให้ถือว่าเป็นการดำเนินงาน
เพื่อสวัสดิการภายในกองทัพบก และตามวัตถุประสงค์นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก

(พนา แคล้วปลอดทุกข์)

ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

กรมสวัสดิการทหารบก



คำสั่งกองทัพบก

(เฉพาะ)

ที่ ๘๖๘ / ๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ “บ้านธนารักษ์ฯ” สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ.

เพื่อให้การดำเนินโครงการ “บ้านธนารักษ์ฯ” สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ยกเลิกคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๑๕๑/๖๐ ลง ๑ ก.ย. ๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ “บ้านธนารักษ์” สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. เสียทั้งสิ้น และให้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการบริหารโครงการ

๑.๑ รอง เสธ.ทบ. (สายงานด้านกำลังพล)	เป็น ประธานกรรมการ
๑.๒ จก.กพ.ทบ.	เป็น รองประธานกรรมการ
๑.๓ รอง ปช.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๔ รอง จก.ขว.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๕ รอง จก.ยก.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๖ รอง จก.กร.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๗ จก.กง.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๘ จก.ยย.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๙ ผอ.สธ.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๑๐ ผอ.สปป.กพ.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๑๑ ผอ.กบพ.สปป.กพ.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๑๒ ผอ.กอร.กบ.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๑๓ ผอ.กอท.สก.ทบ.	เป็น กรรมการ
๑.๑๔ จก.สก.ทบ.	เป็น กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๕ รอง จก.สก.ทบ.	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๖ ผอ.กผค.สก.ทบ.	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๗ รอง ผอ.กผค.สก.ทบ.	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ อำนาจการ ประสานงาน และดำเนินการ ให้โครงการ “บ้านธนารักษ์” สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ ควบคุม กำกับการ และกำหนดวิธี การคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. เข้ารับสิทธิในโครงการ “บ้านธนารักษ์” และหากมีจำนวนข้าราชการ หรือลูกจ้างที่ต้องการ “บ้านธนารักษ์” มากกว่าจำนวนหน่วย “บ้านธนารักษ์” ที่มีอยู่ ให้คัดเลือกโดยวิธีการจับสลาก

/๒.๓ กลั่นกรอง...

๒.๓ กลับกรอง พิจารณาความเหมาะสม และให้ความเห็นชอบโครงการ “บ้านธนารักษ์” สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. ตามทำเลที่ตั้งในพื้นที่ นขต.ทบ. เสนอ ก่อนที่จะนำเสนอขออนุมัติโครงการ จาก ผบ.ทบ.

๒.๔ ควบคุม อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ นขต.ทบ. ที่ดำเนินโครงการ มีการจัดตั้งชุมชน ผู้พักอาศัยในโครงการ “บ้านธนารักษ์” สำหรับข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. ของหน่วย ภายหลังที่ปิดโครงการแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการชุมชนให้มีความน่าอยู่และเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อดำเนินโครงการตามความเหมาะสม

๓. ให้ นขต.ทบ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ “บ้านธนารักษ์” สำหรับ ข้าราชการและลูกจ้าง ทบ. ให้การสนับสนุนคณะกรรมการฯ เมื่อได้รับการร้องขอ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พล.อ.



(พนา แคล้วปลอดทุกข์)

ผบ.ทบ.

สก.ทบ./ฝ่ายเลขานุการฯ



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบก
ว่าด้วยอาคารรับรองกองทัพบก เกียกกาย
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยอาคารรับรองกองทัพบก เกียกกาย พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยอาคารรับรองกองทัพบก เกียกกาย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๙ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยอาคารรับรองกองทัพบกเกียกกาย พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารอาคารรับรองกองทัพบก เกียกกาย ใช้ชื่อย่อว่า “คปร.ทบ. (เกียกกาย)” ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------|
| ๙.๑ รองเสนาธิการทหารบก (สายงานกำลังพล) | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ เจ้ากรมกำลังพลทหารบก | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๙.๓ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๔ เจ้ากรมพลธิการทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๕ รองปลัดบัญชาทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๖ เจ้ากรมการเงินทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๗ เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๘ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๙ ผู้อำนวยการสำนักงานพระธรรมนูญทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักปกครองและบริหารกำลังพล
กรมกำลังพลทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๑๑ ผู้อำนวยการกองบริการกำลังพล สำนักปกครองและ
บริการกำลังพลกรมกำลังพลทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๙.๑๒ ประธานกรรมการบริหารอาคารสงเคราะห์
กองทัพบก (ส่วนกลาง) เกียกกาย | เป็น กรรมการ |

๙.๑๓ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก

เป็น กรรมการและ
เลขานุการ

๙.๑๔ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก

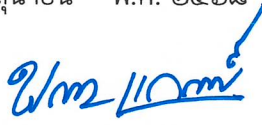
เป็น กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๙.๑๕ ผู้อำนวยการกองการสงเคราะห์
กรมสวัสดิการทหารบก

เป็น กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเอก 

(พนา แค้วปอดทุกซ์)

ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

กรมสวัสดิการทหารบก



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพก
ว่าด้วยสโมสรถหารบก (ส่วนกลาง)
(ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพกว่าด้วยสโมสรถหารบก (ส่วนกลาง) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพกว่าด้วยสโมสรถหารบก (ส่วนกลาง) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๑๗ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพกว่าด้วยสโมสรถหารบก (ส่วนกลาง) พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

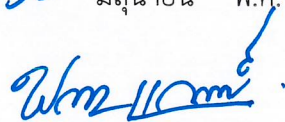
ข้อ ๑๗ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการอำนวยการสโมสรถหารบก (ส่วนกลาง)” ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

กรรมการ	๑๗.๑ รองเสนาธิการทหารบก (สายงานกำลังพล)	เป็น ประธานกรรมการ
	๑๗.๒ เจ้ากรมกำลังพลทหารบก	เป็น รองประธาน
กรรมการ	๑๗.๓ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก	เป็น รองประธาน
	๑๗.๔ เจ้ากรมพลธิการทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๗.๕ รองปลัดบัญชาทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๗.๖ เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก	เป็น กรรมการ
เป็น กรรมการ	๑๗.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในทหารบก	
	๑๗.๘ เลขานุการกองทัพก	เป็น กรรมการ
	๑๗.๙ เจ้ากรมการเงินทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๗.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานพระธรรมนูญทหารบก	เป็น กรรมการ
กรมกำลังพลทหารบก	๑๗.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักปกครองและบริการกำลังพล	เป็น กรรมการ
	๑๗.๑๒ ผู้อำนวยการกองบริการกำลังพล สำนักปกครองและบริการกำลังพล	เป็นกรรมการ

/๑๗.๑๓ เจ้ากรม...

เลขานุการ ๑๗.๑๓ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก เป็น กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ ๑๗.๑๔ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก เป็น กรรมการและ
๑๗.๑๕ ผู้อำนวยการกองกิจการสโมสร กรมสวัสดิการทหารบก
เป็น กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการและผู้จัดการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง)
ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมสวัสดิการทหารบกเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเอก 

(พนา แค้วพลอดทุกซ์)

ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

กรมสวัสดิการทหารบก



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบก
ว่าด้วยกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วยกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก

ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารกิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก” ประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------------------|
| ๑๒.๑ รองเสนาธิการทหารบก (สายงานกำลังพล) | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๑๒.๒ เจ้ากรมกำลังพลทหารบก | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๑๒.๓ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก | เป็น รองประธานกรรมการ |
| ๑๒.๔ รองปลัดบัญชาทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๕ เจ้ากรมการเงินทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๖ เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
ทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๘ ผู้อำนวยการสำนักงานพระธรรมนูญ
ทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๙ ผู้อำนวยการสำนักปกครองและบริการกำลังพล
กรมกำลังพลทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๑๐ ประธานกรรมการดำเนินงาน
กิจการสวัสดิการพีเอ็กซ์กองทัพบก สาขา | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๑๑ ผู้อำนวยการกองบริการกำลังพล สำนักปกครอง
และบริการกำลังพล กรมกำลังพลทหารบก | เป็น กรรมการ |
| ๑๒.๑๒ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก | เป็น กรรมการ
และเลขานุการ |

/๑๒.๑๓ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก...

๑๒.๑๓ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก

เป็น กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒.๑๔ ผู้อำนวยการกองกิจการร้านสวัสดิการกลาง

กรมสวัสดิการทหารบก

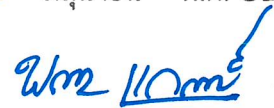
เป็น กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก/กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารกิจการ
สวัสดิการพีเอ็มอีกองทัพบก เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเอก



(พนา แคล้วปลอดทุกข์)

ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

สำนักงานกิจการสวัสดิการพีเอ็มอีกองทัพบก



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบก
ว่าด้วยร้านสวัสดิการกลางกองทัพบก
(ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานร้านสวัสดิการกลางกองทัพบก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สมความมุ่งหมายของทางราชการ และ สอดคล้องกับระเบียบกองทัพบกว่าด้วยการ จัดสวัสดิการภายในกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วย ร้านสวัสดิการกลางกองทัพบก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๖ ของระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกว่าด้วย ร้านสวัสดิการกลางกองทัพบก พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

ข้อ ๖ คณะกรรมการอำนวยการ ใช้คำย่อว่า คอ.ทบ. ประกอบด้วย

๖.๑ รองเสนาธิการทหารบก

(สายงานกำลังพล)

เป็น ประธานกรรมการ

๖.๒ เจ้ากรมกำลังพลทหารบก

เป็น รองประธานกรรมการ

๖.๓ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๔ รองปลัดบัญชาทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๕ เจ้ากรมการเงินทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๖ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
ทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานพระธรรมนูญ
ทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๘ ผู้อำนวยการสำนักปกครองและบริการกำลังพล
กรมกำลังพลทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๙ ผู้อำนวยการกองบริการกำลังพล สำนักปกครองและบริการกำลังพล
กรมกำลังพลทหารบก

เป็น กรรมการ

๖.๑๐ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก

เป็น กรรมการ

และเลขาธิการ

๖.๑๑ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก

เป็น กรรมการ

และผู้ช่วยเลขาธิการ

/๖.๑๒ ผู้อำนวยการกอง ...

๖.๑๒ ผู้อำนวยการกองกิจการร้านสวัสดิการกลาง

กรมสวัสดิการทหารบก

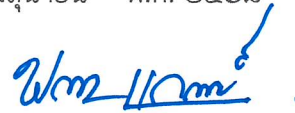
เป็น กรรมการ

และผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก/กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ
ร้านสวัสดิการกลางกองทัพบก เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเอก



(พนา แคล้วปลอดทุกข์)

ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

กรมสวัสดิการทหารบก



ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพก
ว่าด้วยอาคารรับรองเกษะโกมล
พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารงาน อาคารรับรองเกษะโกมล ของกองกิจการสโมสร
กรมสวัสดิการทหารบก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสมความมุ่งหมายของทางราชการ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ
กองทัพก ในการรับรองบุคคลสำคัญและแขกต่างประเทศของกองทัพก อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่ง
ระเบียบกองทัพกว่าด้วย การจัดสวัสดิการภายในกองทัพก พ.ศ. ๒๕๕๔ ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการ
สวัสดิการกองทัพก จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพก ว่าด้วยอาคารรับรอง
เกษะโกมล พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพก ว่าด้วยอาคารรับรองเกษะโกมล
พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ คำสั่งคำชี้แจงใด ๆ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

๕.๑ “อาคารรับรอง” หมายถึง อาคารและบริเวณโดยรอบอาคารรับรองเกษะโกมล
ซึ่งตั้งอยู่บริเวณเชิงสะพานเกษะโกมล ถนนอำนวยสงคราม กรุงเทพมหานคร

๕.๒ “ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการทหารตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ
ข้าราชการทหาร พ.ศ.๒๕๒๑ ในและนอกสังกัดกองทัพก และให้หมายความรวมถึงทหารกองประจำการ
ลูกจ้าง พนักงานราชการ และอาสาสมัครทหารพราน ในสังกัดกองทัพก

๕.๓ “ครอบครัว” หมายความว่า บิดา, มารดา, คู่สมรส, บุตรของข้าราชการ และให้
หมายความรวมถึง บิดาและมารดาของคู่สมรสด้วย

๕.๔ “คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการสโมสรทหารบก
(ส่วนกลาง) ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพก ว่าด้วยสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง)

๕.๕ “เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง)
ตามระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการกองทัพกว่าด้วย สโมสรทหารบก (ส่วนกลาง)

๕.๖ “เจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ข้าราชการทหารบกและบุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่
แต่งตั้งหรือว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในอาคารรับรองเกษะโกมล

๕.๗ “การพัสดุ” หมายความว่า การจัดทำเอง การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา
การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่าย

๕.๘ “ผู้ตรวจสอบบัญชีประจำเดือน” หมายความว่า ผู้สอบบัญชีหรือข้าราชการชั้น
สัญญาบัตร หรือผู้ที่ทางราชการสั่งให้ทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก

เลขานุการ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ตรวจสอบการรับเงิน - จ่ายเงิน และยอดเงินคงเหลือ ประจำเดือน

๕.๙ “ผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบก” หมายความว่า นายทหารตรวจสอบภายใน ที่ผู้บัญชาการทหารบกแต่งตั้ง

๕.๑๐ “รายได้สุทธิ” หมายความว่า รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายและค่าเสื่อมราคา

๕.๑๑ “ผู้จัดการอาคารรับรอง” หมายถึง ผู้จัดการอาคารรับรองเกษะโกมล

ข้อ ๖ ให้ เลขานุการ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑

วัตถุประสงค์และการดำเนินงาน

ข้อ ๗ อาคารรับรองเกษะโกมล มีวัตถุประสงค์ ในการดำเนินงานดังนี้

๗.๑ จัดงานเลี้ยงรับรองแขกต่างประเทศและบุคคลสำคัญที่เป็นแขกของกองทัพบก เหล่าทัพ กองบัญชาการกองทัพไทย และส่วนราชการขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม

๗.๒ เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่ข้าราชการและครอบครัว

๗.๓ เพื่อเป็นการเกื้อกูลและสนับสนุนความสามัคคีและสัมพันธภาพอันดีระหว่าง ข้าราชการและประชาชนทั่วไป

ข้อ ๘ ประเภทการให้บริการ

๘.๑ ให้บริการสถานที่สำหรับงานจัดเลี้ยง

๘.๒ บริการอาหารและเครื่องดื่ม

๘.๓ กิจกรรมอื่นๆที่คณะกรรมการอำนวยการเห็นสมควร

ข้อ ๙ การให้บริการของอาคารรับรองเกษะโกมล มุ่งเน้นให้การรับรองแก่แขกต่างประเทศและ บุคคลสำคัญที่เป็นแขกของกองทัพบก ตลอดจนข้าราชการและครอบครัวเป็นเป้าหมายหลัก เพื่อเป็นสวัสดิการ ภายในอย่างแท้จริง สำหรับประชาชนทั่วไปสามารถเข้าใช้บริการได้เท่าที่ขีดความสามารถในการให้บริการของ อาคารรับรองเกษะโกมลที่ยังเหลืออยู่

ข้อ ๑๐ หน่วยเจ้าภาพหรือสมาชิกที่ประสงค์จะจัดงานเลี้ยงรับรองแขกต่างประเทศหรือ งานเลี้ยงรับรอง แจ้งความประสงค์ใช้สถานที่ไปยังอาคารรับรองโดยตรง

หมวด ๒

สมาชิก

ข้อ ๑๑ อาคารรับรองเกษะโกมล มีสมาชิก ๓ ประเภทดังนี้

๑๑.๑ สมาชิกสามัญ ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดกองทัพบก

๑๑.๒ สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ อาสาสมัครทหารพราน, นักเรียนทหาร, ทหารกอง ประจำการ, พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองทัพบก และจะพ้นสภาพเมื่อพ้นจากการปฏิบัติงาน ในกองทัพบก

๑๑.๓ สมาชิกสมทบ ได้แก่ สมาชิกสามัญ ที่พ้นจากการปฏิบัติงานจากกองทัพบกแล้ว

ข้อ ๑๒ ครอบครัวของสมาชิกแต่ละประเภท ตามข้อ ๑๑ ให้ถือเป็นสมาชิกประเภทนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ สมาชิกและครอบครัวจะใช้บริการหรือดำเนินกิจกรรมใด ๆ รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวก ของอาคารรับรองเกษะโกมลได้ โดยปฏิบัติตามระเบียบการใช้อาคารที่กำหนด

ข้อ ๑๔ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

๑๔.๑ ร่วมสมาคมในอาคารรับรองเกษตรกรรมได้ตามความประสงค์ แต่ต้องปฏิบัติตามระเบียบของอาคารรับรองเกษตรกรรมที่ได้กำหนดไว้ทุกประการ

๑๔.๒ นำสุภาพชนมาใช้อาคารรับรองเกษตรกรรมได้ในโอกาสอันควร แต่สมาชิกจะต้องรับผิดชอบในบุคคลนั้นทุกประการ

๑๔.๓ ชำระค่าบำรุงและค่าบริการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่อาคารรับรองเกษตรกรรมกำหนด

หมวด ๓

คณะกรรมการอำนวยการและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการอำนวยการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ที่รับผิดชอบอาคารรับรองเกษตรกรรม ประกอบด้วย

	๑๕.๑ รองเสนาธิการทหารบก (สายงานกำลังพล)	เป็น ประธานกรรมการ
	๑๕.๒ เจ้ากรมกำลังพลทหารบก	เป็น รองประธาน
กรรมการ		
	๑๕.๓ เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบก	เป็น รองประธาน
กรรมการ		
	๑๕.๔ เจ้ากรมพลธิการทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๕ รองปลัดบัญชาทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๖ เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๘ เลขานุการกองทัพบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๙ เจ้ากรมการเงินทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๑๐ ผู้อำนวยการสำนักงานพระธรรมนูญทหารบก	เป็น กรรมการ
	๑๕.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักปกครองและบริการกำลังพล กรมกำลังพลทหารบก	เป็น กรรมการ
เป็น กรรมการ		
	๑๕.๑๒ ผู้อำนวยการกองบริการกำลังพล สำนักปกครองและบริการกำลังพล	เป็น กรรมการ
กรมกำลังพลทหารบก		
	๑๕.๑๓ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก	เป็น กรรมการและ
เลขานุการ		
	๑๕.๑๔ รองเจ้ากรมสวัสดิการทหารบก	เป็น กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ		

๑๕.๑๕ ผู้อำนวยการกองกิจการสโมสร กรมสวัสดิการทหารบก เป็น กรรมการ/
ผู้ช่วยเลขานุการและผู้จัดการอาคารรับรองเกษตรกรรม

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการอำนวยการ ตามข้อ ๑๕ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับอาคารรับรองดังนี้

๑๖.๑ อำนวยการกำกับดูแลการดำเนินงานของอาคารรับรองให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งและนโยบายผู้บัญชาการทหารบก/ ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

๑๖.๒ พิจารณางบประมาณประจำปีของอาคารรับรอง ก่อนเสนอขอรับการสนับสนุนจากสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) และสำนักงานปลัดบัญชาการกองทัพบก

๑๖.๓ พิจารณาปัญหาใด ๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการใช้ระเบียบนี้ และจัดทำระเบียบข้อปฏิบัติปลีกย่อยอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร โดยไม่ขัดต่อระเบียบนี้

๑๖.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการปรับแก้ไขอัตราเจ้าหน้าที่, ระเบียบคำสั่ง และวิธีปฏิบัติงานรวมทั้งระบบ

๑๖.๕ กำหนดอัตราค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๗ ประธานกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่อำนวยการให้กิจการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และพิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ในกรณีเร่งด่วน ซึ่งมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ แล้วแจ้งให้คณะกรรมการอำนวยการทราบ

ข้อ ๑๘ การอนุมัติใช้อาคารรับรอง ต้องให้ความสำคัญเร่งด่วนกับการรับรองแขกต่างประเทศ และบุคคลสำคัญและงานของกองทัพบกก่อนเป็นลำดับแรก

ข้อ ๑๙ เจ้ากรมสวัสดิการทหารบก/ เลขาธิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑๙.๑ รับผิดชอบจัดการปกครอง บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในอาคารรับรอง

๑๙.๒ แต่งตั้งหรือจ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน เพื่อบริหารอาคารรับรอง รวมทั้งกำหนดอัตราเจ้าหน้าที่ผู้มาปฏิบัติงาน อัตราการจ่ายค่าตอบแทนตามความเห็นชอบคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการกองกิจการสโมสร กรมสวัสดิการทหารบก เป็นผู้จัดการอาคารรับรอง และมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๒๐.๑ รับผิดชอบปกครอง บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในอาคารรับรอง

๒๐.๒ จัดทำประมาณการรายได้รายจ่ายประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ ให้ความเห็นชอบและขอรับการสนับสนุนจากสำนักงานปลัดบัญชาการกองทัพบก

๒๐.๓ บันทึกและรายงานการดำเนินการอาคารรับรองต่อคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๒๑ อัตราการจัดแผนกอาคารรับรองให้เป็นไปตามที่แนบท้ายระเบียบนี้ ตามผนวก ก

หมวด ๔

การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๒๒ การประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

๒๒.๑ ให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อปรึกษากิจการ อาคารรับรอง ตามที่เห็นสมควร การประชุมทุกครั้งต้องมีกรรมการอย่างน้อย จำนวนกึ่งหนึ่งจึงประชุมได้

๒๒.๒ ให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือ รองประธานกรรมการอำนวยการ เป็นประธานในที่ประชุม เว้นแต่ ประธานกรรมการอำนวยการ และรองประธานกรรมการอำนวยการ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ จึงให้คณะกรรมการอำนวยการผู้มีอาวุโสสูงสุดในการประชุมคราวนั้นเป็นประธานในที่ประชุมแทน

๒๒.๓ การลงมติออกเสียงในที่ประชุม ให้ถือว่ากรรมการ ๑ นาย มีสิทธิออกเสียงได้ ๑ เสียง ในกรณีคะแนนเสียงสองฝ่ายเท่ากัน ให้ประธานเป็นผู้ชี้ขาด

๒๒.๔ ให้เลขาธิการ เชิญคณะกรรมการอำนวยการ ประชุม ๓ เดือนต่อครั้ง เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของอาคารรับรอง หรือตามที่ประธานกรรมการอำนวยการกำหนดและให้สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีรายงานให้คณะกรรมการสวัสดิการกองทัพบกทราบ

หมวด ๕

การงบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้ผู้จัดการอาคารรับรอง เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำประมาณการรายได้ รายจ่ายประจำปี และให้เสนอประมาณการต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อ ขออนุมัติภายในเดือนพฤศจิกายน ของทุกปี

ข้อ ๒๔ เมื่อประธานกรรมการอำนวยการอนุมัติประมาณการรายได้ รายจ่ายประจำปีแล้ว หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการดังนี้

๒๔.๑ กรณีโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณในงบบุคลากร และงบดำเนินงานที่ไม่เกิน วงเงินที่ได้รับอนุมัติให้เลขานุการดำเนินการได้

๒๔.๒ กรณีโอนสับเปลี่ยนงบประมาณระหว่างงบบุคลากรกับงบดำเนินงาน ที่ไม่เกินวงเงินที่กำหนด ให้เสนอขออนุมัติต่อประธานกรรมการอำนวยการ

๒๔.๓ กรณีที่นอกเหนือจาก (๒๔.๑) หรือ (๒๔.๒) ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๒๕ กรณีประมาณการรายรับ - รายจ่ายประจำปีปัจจุบันยังไม่ได้รับอนุมัติ หากมี ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเร่งด่วนเกิดขึ้น ให้สามารถใช้จ่ายเงินไปก่อนเท่าที่จำเป็น แต่ต้องไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของประมาณ การรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติในปีที่แล้ว

หมวด ๖

การเงิน

ข้อ ๒๖ ให้จัดตั้งกองทุนสวัสดิการ อาคารรับรองเกษะโกมลเพื่อใช้ในการดำเนินการและ บริหารงานอาคารรับรอง โดยอาจมีรายได้ดังนี้

๒๖.๑ เงินรายได้ที่ได้รับจากการใช้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวก

๒๖.๒ เงินรายได้จากการดำเนินการและบริหารงาน

๒๖.๓ เงินรายได้ค่าทำบัตรสมาชิก

๒๖.๔ เงินสนับสนุนจากสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง)

๒๖.๕ เงินรายได้อื่นๆ

ข้อ ๒๗ ให้เปิดบัญชีเงินฝากเงินกองทุนสวัสดิการ อาคารรับรองเกษะโกมล ตามข้อ ๒๖ ไว้กับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของหน่วย

ข้อ ๒๘ ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินอาคารรับรองเป็นเหรียญกึ่งกองทุนสวัสดิการอาคารรับรอง เกษะโกมล มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน และการบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการอาคารรับรอง เกษะโกมล

ข้อ ๒๙ ในการรับเงินของกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล ให้ออกไปสำคัญรับเงิน เป็นหลักฐานทุกรายการ เว้นแต่การรับชำระเงินที่มีเอกสารประกอบการลงบัญชีเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๓๐ บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับเงินของกองทุนสวัสดิการอาคารรับรอง เกษะโกมล ต้องนำส่งเงินพร้อมเอกสารการรับเงินให้เหรียญกึ่งกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมลหรือ เจ้าหน้าที่การเงินผู้ที่ได้รับมอบหมายในวันที่ได้รับเงินนั้น หากดำเนินการไม่ทันให้นำส่งอย่างช้าไม่เกินวันเปิดทำ การถัดไป

ข้อ ๓๑ รายจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล มีดังนี้

๓๑.๑ เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตามอัตราที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

๓๑.๒ เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีของอาคารรับรองเกษะโกมล หรือเพิ่มเติมตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการ

๓๑.๓ เงินยืมประจำอาคารรับรอง ตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

๓๑.๔ เงินเป็นรายจ่ายอื่น ๆ ตามที่ คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓๒ การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล ทุกรายการจะต้องมีเอกสารใบสำคัญคู่จ่ายประกอบทุกรายการ

ข้อ ๓๓ การจ่ายเงินหรือถอนเงินฝากธนาคารของกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล ต้องมีผู้ลงลายมือชื่อจำนวน ๒ คน โดยเลขานุการหรือผู้ได้รับมอบหมายลงนามร่วมกับเหรียญกึ่งกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล หรือเจ้าหน้าที่การเงินผู้ได้รับมอบหมาย

หมวด ๗

การบัญชี

ข้อ ๓๔ การบัญชีของกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล ให้ถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีสากล โดยใช้ระบบเกณฑ์คงค้าง

ข้อ ๓๕ เมื่อถึงวันสิ้นเดือน ให้จัดทำบทดลองประจำเดือนของบัญชีเงินกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล เสนอต่อเลขานุการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เพื่อทราบภายในสิ้นเดือนถัดไป

ข้อ ๓๖ ให้ปิดบัญชีเงินกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล ปีละครั้ง ตามปีปฏิทิน และจัดทำงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยงบดุล งบกำไรขาดทุน ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันสิ้นงวดปีบัญชี

ข้อ ๓๗ สมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานที่ผู้ตรวจสอบภายในหรือผู้สอบบัญชีรับรองถูกต้องแล้ว ต้องเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

ข้อ ๓๘ ให้กองทุนสวัสดิการ อาคารรับรองเกษะโกมล จัดทำระบบบัญชีให้เหมาะสมกับกิจการ ได้แก่ สมุดบันทึกรายการขึ้นต้น, สมุดบันทึกรายการขึ้นปลาย, งบดลอง และผังบัญชี

หมวด ๘

การตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓๙ ให้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีประจำเดือน ทำการตรวจสอบบัญชีเงินกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล เป็นประจำทุกเดือน ก่อนเสนอคณะกรรมการอำนวยการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เพื่อทราบภายในสิ้นเดือนถัดไป

ข้อ ๔๐ ทุกปีให้ผู้มีคุณสมบัติด้านการเงินและบัญชี ที่คณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้ง เป็นผู้สอบบัญชี ทำการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับงบการเงินและจัดส่งรายงานผลการตรวจสอบ และรับรองให้คณะกรรมการอำนวยการ และผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบกภายใน ๓๐ วัน

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำให้แล้วเสร็จและเสนอขออนุมัติคณะกรรมการอำนวยการ ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

ข้อ ๔๑ เมื่อผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบก ได้รับงบการเงินและรายงานผลการตรวจรับรองตามข้อ ๓๖ แล้ว ให้วิเคราะห์ ประเมินผล เพื่อทำการตรวจสอบ สอบทานตามความเหมาะสม และรายงานผลการสอบทานให้ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก หรือผู้ได้รับมอบหมายทราบ พร้อมทั้งส่งสำเนาให้ผู้สอบบัญชีทราบภายใน ๖๐ วัน นับแต่ได้รับงบการเงิน

ผู้สอบบัญชีนำรายงานของผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบกตามวรรคหนึ่งเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อทราบ

ข้อ ๔๒ การจัดสรรรายได้สุทธิก่อนผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบก ตรวจสอบหรือสอบทาน ให้จัดสรรได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของรายได้สุทธิ ส่วนที่เหลืออีกร้อยละ ๒๐ ของรายได้สุทธิ ให้จัดสรรได้หลังจากที่ผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบกได้ตรวจสอบ หรือสอบทาน หรือหลังจากได้รับการแจ้งจากผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบก

ข้อ ๔๓ ผู้สอบบัญชี หรือ ผู้ตรวจสอบภายในกองทัพบก มีหน้าที่ตรวจสอบสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานของกองทุนสวัสดิการอาคารรับรองเกษะโกมล เพื่อการนี้อาจสอบถามผู้ที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมายให้จัดการ หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๙

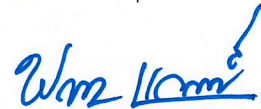
การพัสดุ

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการอำนวยการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ออกระเบียบ ว่าด้วยการพัสดุตามแนวทางการดำเนินการพัสดุที่ประธานกรรมการสวัสดิการ ทบ. ได้อนุมัติไว้

ข้อ ๔๕ การขออนุมัติความต้องการตามแผนงานประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) แล้ว ให้เสนอขออนุมัติแผนจัดหาต่อกรรมการและเลขานุการได้ เว้นแต่ความต้องการเพิ่มเติมระหว่างปี หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ให้เสนอขออนุมัติแผนจัดหาต่อประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก หรือประธานกรรมการอำนวยการสโมสรทหารบก (ส่วนกลาง) ได้ แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

พลเอก



(พนา แคล้วปลอดทุกข์)

ผู้บัญชาการทหารบก/ประธานกรรมการสวัสดิการกองทัพบก

กรมสวัสดิการทหารบก

ผนวก ก

อัตราเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอาคารรับรองเกษะโกมล

ลำดับ	ตำแหน่ง	อัตรา	ประเภท	หมายเหตุ
	บก.			
	ผู้จัดการอาคารรับรอง	๑	ผอ.กสม.สก.ทบ.	
	รองผู้จัดการอาคารรับรอง	๑	รอง ผอ.กสม.สก.ทบ.	
	หัวหน้าอาคารรับรอง/ผู้จัดการทั่วไป	๑	น.	
	น.ธุรการ/งบประมาณ	๑	น./ลจ.	
	นายทหารพัสดุ	๑	น./ลจ.	
	จนท.พัสดุ	๒	ส./ลจ./พนง.	
	จนท.คลัง	๑	ส./ลจ./พนง.	
	จนท.ฝ่ายขาย	๑	ส./ลจ./พนง.	
	พลขับ	๑	ส./ลจ./พนง.	
	ฝ่ายการเงิน			
	หัวหน้าฝ่ายการเงิน	๑	น.	
	นายทหารบัญชี	๑	น.	
	พนักงานการเงินและบัญชี	๑	ส./ลจ./พนง.	
	ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม			
	ผู้จัดการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	๑	น./ส.	
	หัวหน้าฝ่ายครัว	๑	น./ลจ.	
	พ่อครัว/แม่ครัว	๗	ส./ลจ./พนง.	
	หัวหน้าฝ่ายจัดเลี้ยง	๑	น./ลจ.	
	พนักงานลือบบี้เลาจน์/เสิร์ฟ	๒	ส./ลจ./พนง.	
	กัปตัน	๒	ส./ลจ./พนง.	
	พนักงานเสิร์ฟ	๖	ส./ลจ./พนง.	
	สจ๊วต	๒	ส./ลจ./พนง.	
	ฝ่ายบริการ			
	หัวหน้าฝ่ายบริการ	๑	น.	
	ผู้จัดการฝ่ายห้องพักรับรอง	๑	ส./ลจ./พนง.	
	พนักงานต้อนรับส่วนหน้า	๑	ส./ลจ./พนง.	
	แม่บ้านห้องพักรับรอง	๒	ส./ลจ./พนง.	

ผนวก ก

อัตราเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอาคารรับรองเกษะโกมล

ลำดับ	ตำแหน่ง	อัตรา	ประเภท	หมายเหตุ
	ช่างไฟฟ้า/ ประปา	๓	ส./ลจ/พนง.	
	ช่างอาคาร	๒	ส./ลจ/พนง.	
	แม่บ้าน	๒	ส./ลจ/พนง.	
	ช่างสวน	๑	ลจ./พนง.	
	รวม	๔๘		

ตรวจถูกต้อง

พ.อ.



(เชษฐ กิจวัฒนา)

ผอ.กสม.สก.ทบ.